



## **ISTITUTO COMPRENSIVO PEGLI**

Piazza Bonavino, 4 A – Genova 16156 Tel. 0106981051 – 0106121199 – 0106671044  
fax 0109970198 – cod.mecc.GEIC85000P – C.F. 95160120101  
mail [geic85000p@istruzione.it](mailto:geic85000p@istruzione.it) – pec [geic85000p@pec.istruzione.it](mailto:geic85000p@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivopegli.gov.it](http://www.istitutocomprensivopegli.gov.it)

**Spett.le MONTI & RUSSO Srl**  
**Via Liguria, 76/78**  
**20025 – LEGNANO(MI)**  
**Mail : monti russo@pec.intercom.it**

**Spett.le A.C INFORMATICA**  
**Piazza Palermo, 7/11-A**  
**16129 – Genova**

**Spett.le INFORMATICA PEGLIESE**  
**Via Martiri Della Libertà, 13 r**  
**16156 GENOVA**

**Spett.le DIEMME INFORMATICA s.r.l.**  
**Via Paolinelli, 12**  
**55014 LUCCA**

**Spett.le LIGRA – Visual Communication**  
**Supplies**  
**Via Artigiani, 29/31**  
**29020 VIGOLZONE(PC)**  
**Mail: alessio.adorni@pec.ligra.it**

**Prot.n. 2951/C44 del 6/6/14.**  
**CIG: Z D 00 F 8 C 6 8 6**

**Oggetto:** Bando di gara a.s. 2013/14 per la fornitura di Tablet ai fini allestimento aula digitale.

Si invitano le Ditte in indirizzo a presentare la propria offerta prezzi per la fornitura delle attrezzature informatiche di cui all'ALLEGATO B.

L'esecuzione della fornitura sarà regolata dalle condizioni contrattuali di seguito riportate e le Ditte in indirizzo dovranno attenersi al seguente disciplinare:

Per accettazione

\_\_\_\_\_ (timbro e firma)

## **Parte I : oggetto, quantità e durata della fornitura**

### **Art. 1 – Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di tutti i prodotti di cui all'**allegato B**

### **Art. 2 - Quantità della fornitura**

La quantità è indicata all'**allegato B** e il soggetto aggiudicatario sarà obbligato a fornire, in un'unica soluzione la quantità indicata dall'Amministrazione che si riserva, per cause ordinarie o straordinarie, di aumentare il numero degli articoli richiesti.

### **Art. 3 – Tempi tecnici**

1. Pubblicazione della procedura di gara:

**06/06/2014**

2. Presentazione delle offerte:

**Entro e non oltre le ore 13,00 di venerdì 20/6/2014 tramite raccomandata R/R o raccomandata a mano**

3. Apertura delle buste:

**Alle ore 8,00 di lunedì 23/6/2014**

4. Verbale di aggiudicazione

**Alle ore 9 di mercoledì 25/6/2014**

5. Consegna: tassativamente entro :

**Le ore 13,00 di venerdì 5/09/2014**

## **Parte II: Disciplinare di gara**

### **Capo I – Formulazione e validità delle offerte**

#### **Art. 5 – Documentazione amministrativa**

Il soggetto candidato dovrà , pena l'esclusione, produrre la seguente documentazione amministrativa:

Per accettazione

\_\_\_\_\_ (timbro e firma)

- A. Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 su modello fornito dalla scuola (**allegato A**);
- B. Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. (**Allegato A**);
- C. Schede tecniche dei prodotti;
- D. Fotocopia del documento del legale rappresentante del soggetto candidato.

Tutta la documentazione prevista ai punti A, B, C, D, dovrà essere inserita in una busta debitamente sigillata e non contenente altro, recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa per la fornitura di Tablet"

#### **Art. 6 – Offerta economica**

L'offerta dovrà essere tassativamente espressa utilizzando il modello predisposto da questa amministrazione (**Allegato B – offerta economica**); non sono ammessi altri documenti aggiuntivi o prodotti comunque dal soggetto partecipante alla gara.

L'offerta dovrà essere comprensiva della fornitura del prodotto , del trasporto, della consegna presso il magazzino di questa istituzione scolastica . il prezzo dovrà essere indicato al netto di IVA e dovrà essere indicata la percentuale di quest'ultima.

L'offerta dovrà essere inserita in una busta debitamente sigillata, recante all'esterno la dicitura "Offerta economica per la gara relativa alla fornitura di Tablet"

#### **Art. 7 – Presentazione della documentazione e dell'offerta**

Le due buste , una contenente la documentazione, l'altra l'offerta economica, dovranno essere riposte in un unico plico sul quale dovrà essere scritto il nominativo dell'impresa mittente e l'oggetto della gara come da lettera di invito. Detto plico , debitamente chiuso e sigillato, dovrà pervenire a mezzo raccomandata a mano o raccomandata **R/R entro le ore 13,00 di venerdì 20/6/2014** , presso gli Uffici di Segreteria di questa Istituzione Scolastica sita in Piazza Bonavino, 4a – 16156 Genova.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente , ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato. Pertanto questo istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato . La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23.5.24 n. 827.

#### **Art. 8 – Esclusione dalla fornitura**

Le offerte saranno escluse e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:

1. Il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa, o non sia stato debitamente chiuso e sigillato, o sull'esterno del quale non siano stati indicati l'impresa concorrente e l'oggetto della fornitura;
2. Esse non siano contenute nell'apposita busta interna o che questa non sia stata debitamente chiusa , sigillata e firmata su tutti i lembi di chiusura o che contenga altri documenti oltre l'offerta;
3. Esse non siano debitamente espresse sul modulo fornito o non siano debitamente sottoscritte , in ciascun foglio del modulo medesimo;
4. Anche uno solo dei documenti a corredo manchi o sia incompleto, o irregolare , o non conforme a quanto richiesto.

Per accettazione

\_\_\_\_\_ (timbro e firma)

## **Art. 9 – Espletamento della fornitura**

La Commissione , a seguito espletamento della gara presso l' Ufficio del DSGA dell'Istituto, aggiudicherà la stessa all'offerta economicamente più vantaggiosa , da valutare in base ai seguenti criteri;

## **Art. 10 – Criteri di scelta del miglior offerente**

Stabilito pari a 100 punti il punteggio massimo attribuibile, l'aggiudicazione avverrà applicando i seguenti parametri ;

**1) Massimo 90 punti** da attribuire in base al prezzo offerto:

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso.

Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$P = (C \text{ min} / C \text{ off}) \times 90$  Dove:

C min = prezzo più basso

C off = prezzo indicato dall'impresa in esame

**2) Massimo 10 punti** da attribuire in base come segue

a) Presenza di entrambe le sottoelencate condizioni:

Estensione di garanzia a 36 mesi

Assicurazione per danni accidentali per 1 anno

**Punti 10**

b) Presenza della sola condizione : Estensione di garanzia a 36 mesi

**Punti 3**

c) Presenza della sola condizione: Assicurazione per danni accidentali per 1 anno

**Punti 7**

## **Art. 11 - Requisiti dell'offerta e prezzo della fornitura**

L'offerta andrà intesa come fissa e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione.

Quindi per prezzo della fornitura si intenderà quello risultante all'atto dell'aggiudicazione.

Il prezzo offerto dovrà intendersi comprensivo di ogni costo, onere e rischio per imballo , trasporto e consegna fino ad effettiva presa in carico della merce nei locali di questa Amministrazione.

In particolare esso dovrà essere comprensivo delle seguenti spese . manovalanza ; trasporto; scarico e deposito della merce nei locali di destinazione.

## **Capo II – Modalità di consegna della fornitura**

### **Art. 12 – Termini e modalità di consegna della fornitura ; azioni di tutela dei diritti nascenti dal contratto.**

Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare la fornitura rispettando i tempi di consegna indicati nell'offerta .

Il materiale in arrivo sarà controllato dal personale addetto alla ricezione dello stesso in servizio presso l'Ufficio . Nel caso siano riscontrate delle non conformità, cioè degli scostamenti qualitativi e quantitativi rispetto a quanto richiesto , i responsabili del controllo lo contesteranno immediatamente al soggetto aggiudicatario apponendo riserva sul documento d'accompagnamento

Per accettazione

\_\_\_\_\_ (timbro e firma)

delle merci e comunicando e quanto accaduto all'Ufficio del DSGA.

Gli incaricati del ritiro della merce, comunque, a loro insindacabile giudizio, potranno rifiutare quelle merci che non rispondono alle caratteristiche prestabilite. Nel caso in cui una o più partite siano dichiarate, per qualsiasi motivo, non accettabili, perché non ritenute conformi alle condizioni contrattuali, il fornitore dovrà provvedere al ritiro, senza obiezioni, delle quantità contestate. In mancanza del ritiro, la quantità della merce non ritirata rimarrà a rischio e a disposizione del soggetto aggiudicatario stesso, nel magazzino di questa istituzione scolastica, senza responsabilità per ulteriori degradamenti o deprezzamenti che la merce potesse subire. L'amministrazione potrà, a suo esclusivo giudizio, chiedere al fornitore altra quantità in sostituzione di quella rifiutata oppure provvedere direttamente ad altro fornitore. Nel caso di gravi non conformità l'Amministrazione si riserva di adottare nei confronti del soggetto aggiudicatario tutte le azioni di difesa dei diritti nascenti dal contratto stipulato, fino eventualmente alla risoluzione del contratto con il soggetto aggiudicatario. Allo stesso infine saranno addebitate le eventuali maggiori spese sostenute per il reperimento delle merci non sostituite tempestivamente e reperite da questa istituzione scolastica altrove.

### **Art. 13 – Norme igieniche**

Nell'eseguire la prestazione, il soggetto aggiudicatario dovrà rispettare tutta la normativa in vigore relativa alla buona protezione, conservazione e trasporto delle merci stesse.

### **Capo III – Aggiudicazione della gara – vincolo contrattuale – risoluzione del contratto – responsabilità della Ditta.**

#### **Art. 14 – Aggiudicazione della gara**

Il soggetto aggiudicatario avrà notizia dell'aggiudicazione attraverso comunicazione formale che gli sarà inviata da questa Amministrazione scolastica tramite e-mail certificata o raccomandata R/R e che sarà anche fatta attraverso la pubblicazione sul sito internet della scuola.

#### **Art. 15 – Vincolo contrattuale**

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario non appena informato ma sarà vincolante per questa Amministrazione solo dopo l'approvazione degli atti di gara.

#### **Art. 16 – Risoluzione del contratto**

Il contratto potrà essere risolto nei casi previsti dalla normativa vigente. In particolare il contratto sarà risolto per:

1. Fornitura non rispondente ai requisiti;
2. Ritardo della consegna;

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione si verifica di diritto, quando l'Amministrazione, concluso il relativo procedimento, ne dà comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

#### **Art. 17 – Responsabilità della Ditta**

Il soggetto aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di Lavoro, assicurazioni sociali handicap e risponde degli eventuali danni arrecati ai suoi

Per accettazione

\_\_\_\_\_ (timbro e firma)

collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti contrattuali, sollevando questa Amministrazione da qualsiasi responsabilità che al riguardo le fosse mossa.

#### **Capo IV – Liquidazione della spesa – Foro competente – Trattamento dei dati personali – Norme di rinvio**

##### **Art. 18 – Liquidazione della spesa**

L'amministrazione della spesa provvederà alla liquidazione delle somme entro 60 giorni dal ricevimento della fattura che dovrà riepilogare tassativamente le merci consegnate e citare i relativi ordini di acquisto.

##### **Art. 19 – Foro competente**

Per tutte le controversie che eventualmente dovessero insorgere fra le parti in merito al contratto oggetto del presente capitolato speciale di appalto, sarà competente unicamente il Foro di Genova.

##### **Art. 20 – Rinvio**

Per tutto quanto non previsto specificamente nel presente bando si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

##### **Art. 21 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.6.2013 n. 196, i dati personali vengono accolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della nostra istituzione scolastica (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati personali possono attendere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali l'amministrazione scolastica ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art. 19.

L'interessato può far valere nei confronti dell'Amministrazione Scolastica i diritti di cui all'art. 7 esercitato ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del Dgs. N. 196/2003.

##### **Art. 22 – Responsabile del procedimento**

L'istituto scolastico ha individuato quale responsabile del procedimento il Sig. Pasquale Barbieri, DSGA dell' 'Istituto Comprensivo Pegli – P.zza Bonavino 4a - 16156 – Genova

Punti di contatto:  
Sig.ra Gaggero Mariagrazia assistente amministrativa

Istituto Comprensivo Pegli – P.zza Bonavino 4° - 16156 – Genova

Tel.: 010 6981056 - Fax 010 9970198 – Email: geic85000p@istruzione.it

##### **Art. 23 - Publicizzazione**

Il presente bando viene reso pubblico mediante:

- Affissione all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica;
- Comunicazione e – mail o tramite raccomandata R/R alle Ditte individuate.

Per accettazione

\_\_\_\_\_ (timbro e firma)



Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
ATTO DI NOTORIETA' EX ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000**



**ISTITUTO COMPRENSIVO PEGLI**

Piazza Bonavino, 4a - 16156 Genova

Tel. 010.6981051 - Fax 010.9970198

e-mail: geic85000p@istruzione.it

e-mail: geic85000p@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivopegli.gov.it

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla gara per la fornitura di Tablet ai fini allestimento  
aula digitale e dichiarazione sostitutiva atto di notorietà .**

CIG: **Z 000F 8C 686.**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

nella qualità di \_\_\_\_\_

dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Codice attività \_\_\_\_\_

Consapevole della responsabilità penale cui può andare indi contro nel caso di affermazioni false e mendaci , con la presente

**Chiede**

di partecipare alla gara in oggetto e a tal fine dichiara di aver preso visione del bando di gara e dell'allegato tecnico e di accettarli in ogni loro parte.

A tal fine

**Allegato A**

**dichiara (\*)**

- di non versare nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lvo n0163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
- di aver effettuato, negli ultimi tre anni, servizi analoghi a quelli oggetto del bando, per un importo complessivo dell'ultimo triennio almeno pari a quello a base d'asta;
- di disporre di operatori qualificati e di comprovata esperienza del settore;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- che nulla osta ai sensi della legge n. 575 del 31.04.1965 nel testo modificato ed integrato dalla legge 13.09.1982, n. 646, e successive modifiche e integrazioni e di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- di non trovarsi in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla gara;
- Eventuali certificazioni di enti pubblici e/o privati comprovanti lo svolgimento di attività continuativa di gestione di servizi relativi ad attività inerenti all'oggetto dell'appalto, con indicazione del periodo, della tipologia di attività realizzata e della regolare esecuzione del servizio senza rilievi e/o contestazioni (è ammessa anche la dichiarazione sostitutiva):  
  
o \_\_\_\_\_  
  
o \_\_\_\_\_
- di rispettare le normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del DM 37/2008 e di essere abilitato al rilascio della dichiarazione di conformità;
- di realizzare dei lavori a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro in conformità alle norme C.E.1. 74-2 (EN 60950-1), recepite dall' Unione Europea, e deve ottemperare alle disposizioni prescritte dalla circolare n°71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed al D.Lgs.81/2008 (ex punti a-b-c-dell'allegato VII del d.lgs. N. 626 del 19.09.94);
- che le apparecchiature elettriche/elettroniche proposte sono corredate alla consegna, delle rispettive Dichiarazioni di Conformità inerenti al dir.108/2004/CE d.Lgs. 194/07 (ex D.L. 476 del 04.12.1992 e dir.89/336/CEE) Conformità C.E. (compatibilità elettromagnetica);
- che a conclusione dei lavori sarà rilasciata la certificazione di qualità ISO 9001 e seguenti, che pena esclusione dalla gara dovrà essere rilasciata solo dalla casa produttrice dei prodotti;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite dall'autorizzazione del progetto, da definire in sede di stipula del contratto. Il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602;
- se persona fisica, di non avere precedenti penali o carichi pendenti per reati previsti dalla legge come delitti non colposi e di avere piena capacità di contrattare;
- se persona giuridica, di non essere in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o fallimentare, di amministrazione controllata, di liquidazione coatta o di amministrazione straordinaria o in qualsiasi altra situazione equivalente

**Allegato A**

- secondo la legislazione del Paese in cui sono stabiliti;
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato; O di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
  - di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
  - pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
  - che non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
  - di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
  - di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
  - di essere iscritto alla CCIAA di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ iscrizione n° \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ - Registro Ditte
  - che i propri dipendenti sono regolarmente inquadrati, assicurati e retribuiti secondo le vigenti norme dei contratti di lavoro del settore di appartenenza;
  - di essere in regola con il pagamento dei contributi e delle tasse;
  - di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Leg.vo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

I.N.A.I.L.	
INDIRIZZO SEDE COMPETENTE	
CODICE SEDE	
TELEFONO/FAX ENTE	
POSIZIONE ASSICURATIVA TERRITORIALE (P.A.T.)	
CODICE DITTA	

I.N.P.S.	
INDIRIZZO SEDE COMPETENTE	
CODICE SEDE	
TELEFONO/FAX ENTE	
MATRICOLA AZIENDA	

Numero degli addetti al servizio: \_\_\_\_\_

**Allegato A**

**Chiede** inoltre che comunicazioni di cui all'art. 79 D lgs 163/2006 avvenga:

a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

oppure

di autorizzare l'Istituto all'invio a mezzo fax al seguente numero:

**Allega** alla presente:

- a) fotocopia; non autenticata, del documento di identità \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, così come previsto dall'art. 38 del DPR 445/2000.
- b) Informativa art. 13 decreto legislativo 30.06.2003, n. 196.

**Dichiara** di essere pienamente consapevole che il successivo accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara e della sussistenza nei riguardi del soggetto partecipante di cause ostative di cui alla legge antimafia, comporterà la revoca dell'aggiudicazione provvisoria e, se il caso, di quella definitiva eventualmente disposte a favore del soggetto partecipante, e che l'eventuale accertamento di grave mendacità delle dichiarazioni circa i requisiti soggettivi del soggetto partecipante, comporterà altresì l'automatica denuncia alle autorità competenti e delle applicazioni delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000.

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA

(\*) CONTRASSEGNARE LE VOCI CHE INTERESSANO

Allegato B

OFFERTA ECONOMICA

CIG: Z 0 00 F 8 686

TABLET

NUMERO ARTICOLI	DESCRIZIONE ARTICOLI	PREZZO UNITARIO
<b>27 con riserva di successivi ordini integrativi alle stesse condizioni</b>	<b>TABLET SAMSUNG GALAXY Tab 4 Processore QuadCore 1.2 GHz WI-FI 802.11 a/b/g/n 2.4+ 5GHz (HT40) Touchscreen 10.1" WXGA 1280 x 800 Android 4.4.2 KitKat 487 g / 243.4 x 176.4 x 7.95 mm Fotocamera posteriore 3.2 Mpx Fotocamera anteriore 1.3 Mpx S voice / Hancorn Viewer Dropbox / Video Popup Servizi Google / Play Store Memoria interna 16 GB (espansibile con micro SDTM o microSDHCTM fino a 64 GB Ram 1.5.GB</b>	