



Piazza Bonavino, 4 A – Genova 16156  
Tel. 0106981051 – 0106121199 – 0106671044 fax 0109970198  
cod.mecc.GEIC85000P – C.F. 95160120101  
mail [geic85000p@istruzione.it](mailto:geic85000p@istruzione.it) – pec [geic85000p@pec.istruzione.it](mailto:geic85000p@pec.istruzione.it)

[www.icpegli.edu.it](http://www.icpegli.edu.it)

Prot. N. vedi segnatura

Genova, 16 maggio 2022

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994 n. 297 e s.m.i., recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. regolamento recante “Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.M. 18 dicembre 2018 n. 863, recante disposizioni concernenti il concorso, per titoli ed esami, per l'accesso al profilo professionale di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA);

**VISTO** il D.D.G. n. 2015 del 20 dicembre 2018 di indizione del concorso nazionale, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento di duemilaquattro (2004) posti per il profilo di Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) del personale ATA presso le istituzioni scolastiche statali (GU n. 102 del 28/12/2018);

**VISTO** il D.M. 08 agosto 2020 n. 94 relativo alla determinazione del contingente e la disciplina delle assunzioni a tempo indeterminato del personale ATA per l'a.s. 2020-2021, in particolare in riferimento alla ripartizione regionale del contingente complessivamente autorizzato per l'assunzione, distinto in relazione ai profili professionali di appartenenza del personale da immettere in ruolo;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione n. 24334 del 11.08.2020 con la quale è stato diramato il D.M. n. 94 sopra detto ed è stata comunicata l'autorizzazione all'assunzione, nei ruoli del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario delle istituzioni scolastiche nazionali, di un contingente pari a complessive n. 11.323 unità di cui 532 a titolo di trasformazione di contratti a tempo parziale in contratti a tempo pieno;

**VISTO** che, ai sensi dell'Allegato 1) del D.M. 08 agosto 2020 n. 94, per la regione Liguria il contingente da immettere in ruolo per il profilo di DSGA, da effettuarsi sulla base delle graduatorie del concorso di cui all'articolo 1, comma 605, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, è di n. 60 unità;

**CONSIDERATO** che l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana ha gestito la procedura concorsuale di cui al D.D.G. n. 2015 del 20 dicembre 2018 anche per la regione Liguria;

**VISTO** il DDG USR Toscana prot. n. 788 del 14 dicembre 2020, con cui è stata approvata la graduatoria di merito per i posti messi a concorso nella regione LIGURIA, in esito alla procedura concorsuale indetta con D.D.G. 20 dicembre 2018, n. 2015, relativa al profilo professionale di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**VISTA** la Nota AOOGER prot. n. 28419 del 17 settembre 2020 avente ad oggetto *Piano di formazione per i neoassunti DSGA a.s. 2020-2021*;

**VISTO** il DDG USR Liguria prot. n. 698 del 05/06/2017, con cui venivano individuate le Scuole Polo per la Formazione del Personale Scolastico dei 10 Ambiti della Liguria relativamente al triennio 2016-2019, novellato dal DDG USR Liguria prot. n. 2161 del 04/11/2019;

**CONSIDERATO** che l'ISTITUTO COMPRENSIVO PEGLI – GEIC85000P è Scuola polo di coordinamento della formazione del personale scolastico a livello regionale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 che norma “Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”;

**VISTO** il D.I. n° 129 del 28/08/2018 - TITOLO V attività negoziale;

**VISTO** l'art. 3, commi 18 e 76 della Legge 24/12/2007, n° 244 (Legge Finanziaria 2008);

**VISTA** la Circolare n° 2 dell'11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

**VISTA** la Nota AOOGER prot. n. 10265 del 15 marzo 2022 avente ad oggetto *Piano di formazione per i neoassunti DSGA a.s. 2021-2022 e assistenti amministrativi con la quale si richiamano le attività formative e laboratoriali a cui ci si dovrà attenere e nella quale si auspica l'affiancamento di un DSGA tutor per l'a.s.2021/2022*;

**VISTO** l'avviso prot. **2026 del 29/04/2022**;

**VISTE** le disponibilità pervenute;

**SENTITO** l'USR per la Liguria;

#### nomina

per i motivi di cui alle premesse, la dott.ssa Maria Cuna, DSGA in servizio presso l'ITC Fossati-Da Passano La Spezia, quale Tutor, per l'a.s.2021/2022, in affiancamento alla DSGA neoassunta dott.ssa Sara Giraldi in servizio presso ISA7 La Spezia con il compito di accompagnare la neoassunta per la durata del percorso di formazione così da facilitare il pieno

raggiungimento degli obiettivi di sviluppo professionale

Per l'incarico di cui sopra sarà riconosciuto il compenso pari ad € 325,50 onnicomprensivo inclusa IRAP 8,50%

A conclusione del percorso di formazione e successiva dichiarazione con relazione dell'attività svolta sarà corrisposto il compenso onnicomprensivo pari ad € 300,00 lordo dipendente.

Non saranno riconosciute altre spese e/o rimborsi oltre quelli richiamati sopra.

Per accettazione

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Marina Orselli  
documento firmato digitalmente

Maria Orselli

## ATTIVITA' DI FORMAZIONE - SCHEDA ANAGRAFICA

Il/la sottoscritto/a

Cognome e nome	CUNA MARIA
Data di nascita	13/05/1972
Comune e Provincia (o Stato Estero) di nascita	CASTELLAMMARE DI STABIA
Codice fiscale (o codice identificativo estero)	CNUMRA72E53C129P
Indirizzo di residenza	VIA VITTORIO VENETO 304
Comune e Provincia (o Stato Estero) di residenza	LA SPEZIA
Recapito telefonico	3384190665
Indirizzo email	dsga@fossatidapassano.it
Domicilio fiscale (se differente dalla residenza)	
Formatore/Tutor (indicare il tipo di incarico o entrambi)	Tutor

dichiara (barrare una delle seguenti caselle):

**→ 1) di essere dipendente del M.I.U.R., in servizio presso Istituzione scolastica o U.S.R.:**

Sede di titolarità (denominazione e indirizzo)	ISTITUTO TECNICO COMM E TECNOLOGICO FOSSATI-DA PASSANO - LA SPEZIA
Sede di servizio (denominazione e indirizzo)	ISTITUTO TECNICO COMM E TECNOLOGICO FOSSATI-DA PASSANO - LA SPEZIA
Qualifica (dirigente/docente/A.T.A.)	ATA
Se il rapporto di lavoro è a tempo determinato, indicare decorrenza e scadenza del contratto	//
N. di partita (consultare l'ultimo "cedolino" disponibile)	07018454
Aliquota percentuale <u>massima</u> risultante dall'ultimo "cedolino" disponibile	35,00%

2) di essere dipendente di Università o di altra pubblica amministrazione:

Amministrazione di appartenenza (denominazione e indirizzo)	
Qualifica	
Tipo rapporto di lavoro (T.I./T.D.); se T.D. indicare decorrenza e scadenza contratto	
Codice fiscale del datore di lavoro (consultare l'ultima C.U. disponibile)	

3) di non essere dipendente di pubbliche amministrazioni

COGNOME CUNA NOME MARIA  
 Data 17/5/2022 Firma Maria Cuna

### ATTIVITA' DI FORMAZIONE - SCHEDA ANAGRAFICA

e chiede che i compensi relativi all'attività svolta siano corrisposti attraverso bonifico bancario sul seguente conto corrente, di cui dichiara di essere l'intestatario:

Banca (nome e agenzia)	INTESA SAN PAOLO																										
Numero di conto	100000001222																										
IBAN	I	T	7	1	Y	0	3	0	6	9	4	0	2	9	4	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	2	2

Luogo e data La Spezia 17/5/2022

Firma 

COGNOME CVNA NOME MARIA

Data 17/5/22 Firma 